**Regulamin wycieczki szkolnej**

Do obowiązków każdego uczestnika wyjazdu oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) należą zapoznanie się z regulaminem wyjazdu, regulaminem punktu noclegowego i pisemne potwierdzenie przyjęcia   
do wiadomości zapisów tych dokumentów.

1. Wszystkich uczestników obowiązują punktualność i przestrzeganie regulaminów.
2. Obowiązuje kategoryczny zakaz samodzielnego przechodzenia przez ulicę, oddalania się od grupy.
3. Przestrzegamy ogólnych zasad bezpiecznego poruszania się po drogach.
4. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania odpowiedniego obuwia i ubioru stosownego do pory roku oraz przygotowanie pomocy wskazanych przez nauczyciela (bilet, aktualna legitymacja szkolna itp.).
5. W miejscu postoju przestrzegamy ogólnych przepisów bezpieczeństwa i respektujemy polecenia nauczyciela prowadzącego wycieczkę.
6. Wszyscy idziemy jedną zwartą grupą, zgodnie z przepisami ruchu drogowego.
7. W czasie marszu nie oddalamy się od grupy, zachowujemy swoje tempo marszu (nie wyprzedzamy,   
   nie biegniemy).
8. Obowiązuje bezwzględny zakaz zabierania i używania ostrych narzędzi, pirotechnicznych i elektrycznych.
9. W czasie jazdy autobusem (pociągiem) obowiązują następujące zasady:

* podczas jazdy zachowujemy ciszę i dyscyplinę, aby nie przeszkadzać kierowcom w wykonywaniu   
  ich pracy,
* nie rozmawiamy z kierowcą,
* nie otwieramy drzwi podczas jazdy oraz nie opieramy się o drzwi,
* nie chodzimy po autokarze podczas jazdy,
* nie wychylamy się przez okna,
* nie pokazujemy żadnych obraźliwych gestów przez szyby autobusu (pociągu),
* nie należy zachowywać się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu i innych,
* zabronione jest wyrzucanie czegokolwiek przez okno autobusu (pociągu),
* zabronione jest przewożenie przedmiotów, które mogą zagrozić życiu i zdrowiu wszystkich uczestników podróży.

10. Podczas postoju autokaru nie wolno:

* wychodzić na jezdnię,
* zaśmiecać miejsca postoju.

1. W miejscu noclegowym i żywieniowym uczestnik przestrzega obowiązujących tam regulaminów.

**32 I** SZKOŁA miesięcznik dyrektora i maj 2018 Dokumenty dyrektora

1. W czasie trwania wyjazdu i nie tylko mówimy poprawną polszczyzną - nie używamy wulgaryzmów.
2. Obowiązuje bezwzględny zakaz używania przez młodzież papierosów, alkoholu i środków odurzających
3. W przypadku posiadania lub zażywania przez uczniów powyższych używek rodzice zostają powiadomieni   
   w trybie natych­miastowym i uczestnik kończy wycieczkę, a rodzice są zobowiązani odebrać dziecko   
   z miejsca pobytu na własny koszt.
4. Złe samopoczucie zgłaszamy opiekunom.
5. Telefony komórkowe, aparaty fotograficzne i inne cenne przedmioty uczestnicy zabierają na własną odpowiedzialność.
6. Wszyscy uczestnicy muszą stawić się w ustalonym punkcie zbiórki przed wyjazdem, bez względu na pogodę   
   (w razie nie­obecności nie będzie zwrotu kosztów).
7. Za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu grożą poinformowanie rodziców ucznia, dyrekcji szkoły oraz wykluczenie z udziału w jakichkolwiek wyjazdach.

Oświadczenie opiekunów w sprawie bezpieczeństwa uczniów

**Deklaracja w sprawie ochrony zdrowia i życia dziecka na: wycieczkach i obozach**

W poczuciu pełnej odpowiedzialności przed własnym sumieniem, rodzicami   
i społeczeństwem za bezpieczeństwo zdrowia i życia powierzonych mojej opiece dzieci oświadczam, co następuje:

1. Z należytą uwagą i zrozumieniem zapoznałam/-em się ze wszystkimi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa zdrowia i życia dzieci i młodzieży.
2. Zobowiązuję się do skrupulatnego przestrzegania i stosowania zawartych w przepisach wskazówek i metod w czasie pełnienia przeze mnie obowiązków opiekuna.
3. Zapoznałem się ze Statutem Zespołu Szkół Mechanicznych nr 1 im. Franciszka Siemiradzkiego w Bydgoszczy oraz programem i harmonogramem wycieczki.

OBOWIAZKI: sprawuje opiekę nad uczniami, współdziała z kierownikiem w zakresie realizacji programu wycieczki i jej regulaminu, sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczniów   
ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa, nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonym uczniom, wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika wycieczki.

Opiekunowie wycieczki (imprezy) Kierownik wycieczki

(podpis)

………………………………………………………

…………………………………

………………………………………………………

………………………………………………………

(imię i nazwisko, podpis)